

**СОГЛАСОВАНО**  
с Советом ТОГБОУ СПО  
«Аграрно-технологический техникум»  
Протокол от 29.08.2014 г. № 3



**Положение  
о студенческом общежитии Тамбовского областного государственного  
бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального  
образования «Аграрно-технологический техникум»**

**I. Общие положения**

1. Студенческое общежитие Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аграрно-технологический техникум» (далее – Учреждение), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов, обучающихся по заочной форме обучения (при наличии свободного жилищного фонда);
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний (при наличии свободного жилищного фонда).

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Учреждение по согласованию с Советом студенческого общежития (далее – студсоветом общежития) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся.

2. Студенческое общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств, выделяемых Учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.

В исключительных случаях Учреждение по согласованию со студсоветом общежития вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения местами в студенческом общежитии, перечисленных в **пункте 1**

Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Учреждения, согласованному со студсоветом, переоборудоваться под общежития для работников Учреждения на условиях заключения с ними **договора** найма служебного помещения в студенческом общежитии.

4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны Учреждения, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Учреждения по согласованию со студсоветом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6. В каждом Учреждении в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором по согласованию со студсоветом общежития.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Учреждения.

## **II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

8. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии соблюдения **правил** внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Учреждения предложения о внесении изменений в **договор** найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Учреждения в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через совет студенческого общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

9. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и **правила** внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, **в установленном Учреждением порядке**, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией Учреждения **договора** найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным **договором** найма жилого помещения.

10. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного **договора** найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания и **правил** внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению совета студенческого общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### III. Обязанности администрации Учреждения, общежития

12. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по воспитательной и социальной работе.

#### 13. Администрация Учреждения обязана:

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся ознакомить их с локальными нормативными актами, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять **договоры** найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

14. Руководитель студенческого общежития (комендант) обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего

(инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (**приложение 1** к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до руководителя Учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование руководителя Учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению **правил** внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

**Руководитель студенческого общежития:**

- вносит предложения руководителю Учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с советом студенческого общежития вносит на рассмотрение руководителю Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

15. Руководитель студенческого общежития совместно со студсоветом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

16. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями Учреждения и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются Учреждением по

согласованию со студсоветом общежития и объявляются приказом руководителя.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Учреждения заключают **договор** найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании **договора** найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Жилая комната, как правило, закрепляется за проживающими на весь период обучения в Учреждении.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по решению администрации и совета студенческого общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется с учетом их пожеланий администрацией Учреждения по согласованию со студсоветом общежития.

17. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Учреждения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

18. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным **договором** найма жилого помещения.

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Учреждения иногородним семейным студентам**

19. Места в студенческом общежитии могут предоставляться студенческим семьям совместным решением администрации Учреждения и совета студенческого общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, блоках, состоящим из отдельных комнат, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

20. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Учреждение совместно со студсоветом общежития при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых

детских комнат.

21. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается Учреждением по согласованию с советом студенческого общежития.

22. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются **правилами** внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VII. Оплата проживания в студенческом общежитии**

23. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

24. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

25. Учреждение по согласованию с советом студенческого общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Учреждением с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Учреждения с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Учреждением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

26. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, указанных в ч.5 ст. 36 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

27. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

28. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - совет студенческого общежития (студсовет общежития).

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему от проживающих на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

29. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Учреждения принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

30. В каждом жилом помещении (комнате, блоке, этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке, этаже) имуществу, содержанию комнаты (блока, этажа) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока, этажа) в своей работе руководствуется **правилами** внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.



**Договор найма  
жилого помещения в студенческом общежитии  
N \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_ наименование образовательного учреждения, осуществляющего оперативное управление жилищным фондом, или действующего от его лица уполномоченного органа государственной власти

\_\_\_\_\_ ,  
либо иного уполномоченного им лица,

\_\_\_\_\_ ,  
наименование уполномочивающего органа (N документа, число, месяц, год)

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ место в комнате N \_\_\_\_\_ общежития по адресу \_\_\_\_\_, состоящее из квартиры (комнаты) общей площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, расположенное в \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Нанимателю (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение,

5. Настоящий Договор заключается на время обучения.

**II. Права и обязанности Нанимателя**

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных **Жилищным кодексом** Российской Федерации;

- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

6) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **III. Права и обязанности Наймодателя**

8. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем **жилищного законодательства** и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта

или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных **подпунктом 11 пункта 7** настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные **Жилищным кодексом** Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### **IV. Расторжение и прекращение Договора**

10. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

11. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

12. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и(или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

13. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения.

14. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных **Жилищным кодексом** Российской Федерации.

#### **V. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

15. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке, установленном локальным актом образовательной организации.

16. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов составляет \_\_\_\_\_.

18. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в ч.5 ст. 36 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

19. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги должен быть согласован с советом студенческого общежития, с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

20. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;

- освещение по нормам СЭС;

- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;

- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душам, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- охрана (может частично оплачиваться за счет проживающих).

21. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет), предоставляемых исключительно по желанию студентов, определяются перечнем, объемом и качеством услуг, предоставляемых проживающим.

22. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится **с применением контрольно-кассовой техники**.

23. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

24. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

#### **VI. Иные условия**

25. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

26. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

#### **Юридические адреса и реквизиты сторон:**

Наймодатель  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Наниматель  
 Паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 Прописан по адресу: \_\_\_\_\_

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон этого Договора.

Наймодатель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Наниматель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., полностью)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., полностью)

М.П.